

ПРИНЯТО

На заседании педагогического  
совета МБОУ «СОШ №16» ИГОСК  
(протокол от 31.08.2020 г. №1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №16» ИГОСК

Л.Н.Морозова

Приказ от 31.08.2020 г. №150



СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних  
обучающихся МБОУ «СОШ» № 16»  
ИГОСК (протокол от 31.08.2020г. №2)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме занятий обучающихся МБОУ «СОШ №16» ИГОСК

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребёнка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН, Уставом МБОУ «СОШ №16» ИГОСК.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.
- 1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.
- 1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №16» ИГОСК в сети Интернет.

#### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

### **3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

1 класса - по итогам учебного года (безотметочное обучение);

2-9 классов – по итогам четвертей учебного года;

10,11 классов - по полугодиям учебного года.

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

Государственная (итоговая) аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Ставропольского края.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года:

для 1 классов – 33 недели;

- для 2-4 классов - 34 недели;

- для 5-9 классов - не менее 34 и не более 35 (не включая летний экзаменационный период);

- для 10 - 11 классов - не менее 34 (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы).

3.3.Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах на два полугодия. После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

#### 5-ТИ ДНЕВНАЯ РАБОЧАЯ НЕДЕЛЯ В 1 -11 КЛАССАХ.

Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется таблица И.Г. Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену.

Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся:

- 1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 23 часа в неделю;
- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 29 часов в неделю;
- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 30 часов в неделю;
- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 32 часа в неделю;
- 8 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часа в неделю;
- 9 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часа в неделю;
- 10-11 классы - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 34 часа в неделю.

3.5.2. Между началом занятий второй половины дня и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

3.5.3. Начало занятий в 1-4 классах - в 8.00; в 5-11 классах – в 08.50ч. Установить перед началом каждого урока предварительный звонок за две минуты до начала урока. ( Во время объявления пандемии начало урока может быть организовано ступенчатым методом в соответствии с утвержденным расписанием ( графиком).

3.5.4. Для учащихся:

- 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий.  
Продолжительность уроков в адаптационный период (в сентябре, октябре) - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый, а с января по май занятия для первых классов проводятся по 4 урока в день по 40 минут каждый по основному режиму работы образовательной организации.

Режим работы первых классов в адаптационный период (сентябрь, октябрь)	
1 урок	8 ч. 00 мин. - 8 ч. 35 мин.
2 урок	8ч. 55 мин. - 9 ч. 30 мин.
Динамическая пауза	9 ч. 30 мин. - 10 ч. 10 мин.
3 урок	10 ч.10 мин. - 10 ч. 45 мин.
Целевая прогулка	11 ч.05 мин. - 11 ч.40 мин.
Режим работы первых классов во второй четверти (ноябрь, декабрь)	
1 урок	8 ч. 00 мин. - 8 ч. 35 мин.
2 урок	8ч. 55 мин. - 9 ч. 30 мин.
Динамическая пауза	9 ч. 30 мин. - 10 ч. 10 мин.
3 урок	10 ч.10 мин. - 10 ч. 45 мин.
4 урок	11 ч.05 мин. - 11 ч.40 мин.

2-4 классы

Компоненты учебного дня	Время урока	Продолжительность перемены
1 урок	08.00—08.40	10 минут
2 урок	08.50—09.30	20 минут
3 урок	09.50—10.30	20 минут
4 урок	10.50—11.30	15 минут
5 урок	11.45—12.25	15 минут
6 урок	12.40—13.20	10 минут

5-11 классы

Компоненты учебного дня	Время урока	Продолжительность перемены
1 урок	08.50—09.30	20 минут
2 урок	09.50—10.30	20 минут
3 урок	10.50—11.30	15 минут
4 урок	11.45—12.25	15 минут
5 урок	12.40—13.20	10 минут
6 урок	13.30—14.10	10 минут
7 урок	14.20—15.00	

В случае объявления пандемии вносятся изменения в данный пункт Положения.

3.5.5. Продолжительность занятий и перемен, время начала и окончания занятий:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков.

3.5.6. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.5.7. При проведении занятий по иностранному языку, технологии, допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек ( по технологии- деление на две группы: юноши/ девушки).

3.5.8. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН.

3.5.9. В оздоровительных целях создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч через:

- 2 физической культуры в неделю в начальных классах;
- спортивные кружки, секции и внеурочные занятия;
- физкультминутки на уроках и перед первым уроком;
- подвижные/динамические перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- прогулки на свежем воздухе.

3.5.10. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.11. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.5.12. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей ( законных представителей) во время учебных занятий.

3.5.13. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно после уроков в 1-11 классах.

3.5.14. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

3.5.15. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.16. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.6. Регламентация воспитательного процесса в школе:

3.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием внеурочной деятельности.

Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности, кружков, секций, детских общественных объединений, филиалов организаций дополнительного образования, действующих на базе школы или поселения.

Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с утверждённым календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, назначенный приказом директора.

Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только согласно утверждённому расписанию. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 45 минут после окончания последнего урока в данном классе. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

В школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается директором школы.

Группы продленного дня действуют на основании Положения о группе продленного дня.

3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.

3.6.4. График питания обучающихся утверждается директором школы. Перемены предназначены для организации горячего питания учащихся, либо проведения динамических перемен согласно утверждённому графику. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок

3.6.5. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников определяется Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН.

3.7. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

#### **4. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ И В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ**

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы

4.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.4. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.5. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4.6. Сроки каникул определяются утверждённым календарным учебным графиком.